

COMUNICAÇÃO DE FALTA

Ex.mo Senhor Diretor do
Agrupamento de Escolas de Proença-a-Nova
Av. do Colégio, 26
6150 – 401 Proença-a-Nova

Eu, _____(nome),

_____ (categoria) a exercer funções na Escola _____

_____ comunico a V.Ex.a que me

ausentarei do serviço no dia ____/____/_____, das _____ às _____

horas, por necessidade de _____

Proença-a-Nova, ____ de _____ de 20____

(assinatura)

Informação Serviços Administrativos

O funcionário

em, ____/____/20____

Despacho da Direção

Deferido

Não Deferido

O diretor

em, ____/____/20____